

**РЕГИОНАЛЬНАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ**  
**Туристско-спортивный союз Республики Башкортостан**  
**(Федерация спортивного туризма)**

**“Утверждаю”**  
**Президент**  
**Туристско-спортивного союза**  
**Республики Башкортостан**

\_\_\_\_\_ **Д. В. Шорников**

**"31" января 2011 г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПРЕЗИДИУМЕ ТУРИСТСКО-СПОРТИВНОГО СОЮЗА**  
**РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**  
**(Федерации спортивного туризма Республики Башкортостан)**

# ПОЛОЖЕНИЕ

## О ПРЕЗИДИУМЕ ТУРИСТСКО-СПОРТИВНОГО СОЮЗА РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН (Федерации спортивного туризма Республики Башкортостан)

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Президиум Туристско-спортивного союза Республики Башкортостан (далее Президиум) – руководящий орган организации в период между Съездами. Президиум действует на основании Устава ТСС РБ.

### 2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СОСТАВА ПРЕЗИДИУМА

- 2.1 Состав Президиума формируется из числа членов ТСС РБ.
- 2.2 В состав Президиума входят: президент, вице-президент, ответственный секретарь, председатель ревизионной комиссии, председатели федераций (комиссий) по видам туризма, руководитель и заместитель (или ответственный секретарь) отделов «Маршруты» (МКК) и «Дистанции» (Коллегия судей), руководители отделов (организационно-аналитический отдел, отдел научно-методической и кадровой работы, отдел информации и связи с общественностью, отдел массовых мероприятий).
- 2.3 Число членов Президиума в зависимости от числа видовых федераций (комиссий) может колебаться от 17 до 21 человека.
- 2.4 Президент, вице-президент, ответственный секретарь, председатель ревизионной комиссии избираются на отчётно-выборном съезде ТСС РБ 1 раз в 4 года.
- 2.5 Председатели федераций (комиссий) по видам туризма входят в состав Президиума на основании решения отчётно-выборной конференции федерации (комиссии).
- 2.6 Руководители отделов выдвигаются президентом (в его отсутствии – вице-президентом) и утверждаются членами Президиума.
- 2.7 Заместители руководителей отделов выдвигаются руководителями отделов и утверждаются членами Президиума.
- 2.8 В случае совмещения должности избираемой на выборном съезде ТСС РБ с должностью председателя федерации (комиссии) по виду туризма, право голоса в Президиуме от федерации (комиссии) по виду туризма получает заместитель председателя федерации (комиссии) избранный на отчётно-выборной конференции федерации (комиссии) по виду туризма.
- 2.9 В случае совмещения должности избираемой на выборном съезде ТСС РБ или на отчётно-выборной конференции федерации (комиссии) по виду туризма с должностью начальника отдела, право голоса в Президиуме получает его заместитель по отделу.

### 3. КОМПЕТЕНЦИЯ ПРЕЗИДИУМА

- 3.1 Обеспечивать текущую деятельность ТСС РБ в период между съездами.
- 3.2 Создавать филиалы и открывать представительства.
- 3.3 Принимать решения об участии в других организациях.
- 3.4 Утверждать Положения о структурных подразделениях ТСС РБ, их деятельности, а также иные Положения.
- 3.5 Утверждать календарный и финансовый планы ТСС РБ и вносить в них изменения.
- 3.6 Принимать в члены ТСС РБ физических и юридических лиц.

#### **4. ПОРЯДОК ЗАСЕДАНИЙ И ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ ПРЕЗИДИУМОМ**

- 4.1 Президиум созывается не реже, чем 1 раз в 3 месяца.
- 4.2 Президиум правомочен принимать решения простым большинством голосов, если на нем присутствует не менее 51 % членов.
- 4.3 Решения Президиума принимаются путем открытого голосования.
- 4.4 Каждый член Президиума на заседании Президиума имеет 1 (один) голос.
- 4.5 Подготовку и организацию заседания Президиума обеспечивает ответственный секретарь.
- 4.6 Уведомление о дате и времени заседания Президиума и о вопросах, подлежащих рассмотрению на заседании, направляются членам Президиума за 3 (три) дня до проведения президиума по электронной почте или сообщаются устно по телефону.
- 4.7 Помимо основных вопросов указанных в уведомлении, на заседании, Президиум может рассматривать иные вопросы.
- 4.8 На каждом заседании Президиума ведется протокол заседания.
- 4.9 Обязанность ведения протокола заседания Президиума возлагается на ответственного секретаря.
- 4.10 Протокол заседания Президиума должен быть надлежащим образом оформлен не позднее, чем через десять дней после заседания и выложен на официальном сайте.
- 4.11 В протоколе отражаются дата проведения заседания Президиума, место проведения, окончательная повестка дня заседания Президиума, фамилии присутствующих на заседании членов Президиума и приглашенных гостей, фамилии членов Президиума выступивших на заседании и основные положения их выступлений, краткое изложение хода обсуждения вопросов и фамилии членов, выступивших в прениях, результаты голосования и принятые решения.

#### **5. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ ЧЛЕНОВ ПРЕЗИДИУМА**

Принимается решением Президиума:

- 5.1 На основании действующего Устава и настоящего Положения.
- 5.2 На основании личного заявления члена Президиума.
- 5.3 В случае нарушения членом Президиума положений Устава, невыполнения решений Съезда или Президиума, а также совершения членом Президиума преднамеренных действий, причинивших значительный ущерб ТСС РБ.
- 5.4 В случае отсутствие члена Президиума на заседаниях без уважительных причин более пяти раз подряд.